



The Commonwealth of Massachusetts  
Executive Office of Labor and Workforce Development  
Department of Unemployment Assistance

# 福利指南和就業服務 給申請人



[www.mass.gov/dua](http://www.mass.gov/dua)

## 主任的启示

失业金是一种临时性收入保障计划,提供给已经失去工作,但并没有做错的工人,该计划帮助正在找工作的工人. 失业金的经费几乎完全是由雇主季节性付费. 工人是不需要付任何费用.

这本手册包含关于失业金福利. 此外,它讨论你需要采取什么的步骤,以领取和维护这些失业金福利, 包括何时以及如何建立一个 “UI Online” 网上帐户以方便要求每周的失业金. 本指南将帮助你了解规定资格和职责当你领取失业金,和帮助你恢复工作.

如果你需要帮助,或者有其他疑问,请拜访 [www.mass.gov/dua](http://www.mass.gov/dua) 或打电话给失业金援助电话中心, 电话是 617-626-6800 或电话是 877-626-6800 给区号 351, 413, 508, 774, 和 978.



Richard Jeffers, 主任

马萨诸塞州的失业援助部

1.	关于失业金 .....	5
2.	失业金资格要求.....	5
3.	申请失业金.....	6
4.	关于你的失业金.....	12
5.	上诉.....	20
6.	超额付款.....	23
7.	其他(UI)程序.....	23
8.	常见问题.....	24
9.	UI术语表.....	27
10.	服务选项.....	29



The Commonwealth of Massachusetts  
Executive Office of Labor and Workforce Development  
Department of Unemployment Assistance

This guide contains important information about your rights and responsibilities.

Please have it translated immediately.

You can also access copies of this document in the following languages at [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls).

Esta guía contiene información importante sobre sus derechos y responsabilidades.

Por favor hágala traducir inmediatamente. Se puede también conseguir copias de este documento en español visitando [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls)

这指导包含重要信息关于您的权利和责任。请立即翻译它。

您也可以到 [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls) 存取中文副本。

В настоящем руководстве содержатся важные сведения о ваших правах и обязанностях. Пожалуйста, незамедлительно обеспечьте его перевод. Кроме того, копии этого документа на русском языке имеются по адресу [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls).

Este guia contém informações importantes sobre seus direitos e responsabilidades.

Por favor, traduza-o imediatamente. Você também pode acessar cópias deste documento em português em [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls).

Hướng dẫn này có chứa thông tin quan trọng về quyền và trách nhiệm của bạn.

Xin vui lòng dịch nó ngay lập tức. Bạn cũng có thể thu được các bản sao của tài liệu này bằng tiếng Việt tại [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls).

បំណុលីនី ឬខ្សោយទីសំកាលរាប់វគ្គភីដី និងការម៉ោង ដើម្បីបង្កើតអនុសាស្ត្រ។

Liv sa gen enfòmasyon enpòtan konsenan dwa w ak responsabilite w. Tanpri fè yo tradwi l touswit. Epitou ou ogen aksé a kopi dokiman sa vo an Krevòl Aysisyen nan [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls).

Questa guida contiene importanti informazioni sui vostri diritti e responsabilità. Vi preghiamo di farla tradurre immediatamente. Potete accedere alle copie di questi documenti in italiano sul sito [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls).

يحتوي هذا الدليل على معلومات هامة تتعلق بحقوقك ومسؤولياتك. نرجو منك ترجمته فوراً. كما يمكن الحصول  
إليك ملخصاً موجزاً من هذه المعلومات.

Ce guide contient des informations importantes sur vos droits et responsabilités. Faites-le traduire au  
على سلسلة باللغة العربية من هذه النوبة على الموقع الإلكتروني [mis](http://www.mass.gov/dua/mis).

Ce guide contient des informations importantes sur vos droits et responsabilités. Faites-le traduire au plus tôt. Vous pouvez également accéder à des copies de ce document en français en visitant [www.mass.gov/dua/mls](http://www.mass.gov/dua/mls).

多种语言服务可根据要求提供。辅助仪器和服务请求可根据个人需要。对于听力受损  
**Relay** 服务,请打电话给 711。失业援助部是一个雇主均等机会。

## 1. 关于失业金

失业金是什么?

失业金提供临时现金和其他服务给已经失去工作的工人,该工人能够正常工作,随时工作,并积极找工作. 美国劳工部(US DOL)负责监督此系统,但每个州管理自己的计划. 失业金计划的费用几乎是完全地从雇主付费.工人并不需要付任何费用.

1935年“社会保障法”是第一个主要的步骤对于在美国建立失业金计划. 失业金制度的建立是为了稳定经济和协助失业的工人,工人失去工作之后将会碰到财政困难,该工人自己没有做错的. 在马萨诸塞州,马萨诸塞州失业援助署(DUA)管理失业金计划. 多年来,该计划已产生了很多变化,从修改金融资格和建立特殊方案,这个特殊方案提供额外的福利,提供更好的技术,提供改善客户服务. 这个计划不断改变以支持失业工人的需求当他们正在找工作时间.

### DUA管理失业金计划的角色

作为州代理机构,DUA在马萨诸塞州负责管理失业金,DUA判定雇主应该贡献多少费用给该计划,收集雇主的费用,处理对于福利要求,并协助申请人找新工作.



## 2. 失业金资格要求

为了领取失业金,你必须是失业或你的工作小时被削减.

此外,你还必须满足某些条件相关到你离职的原因和你在工作时收到你的工资数额. 这些标准包括:

- ✓ 你必须不是制造失去工作的人.
- ✓ 你必须在申请失业金之前的四个季度至少赚得\$4,300. 这一段时间被称为“基准期”(Base Period).
- ✓ 你赚的工资必须至少有30倍相比你领取的每周失业金数额.
- ✓ 如果你在基准期内没有获得足够的工资, 我可以使用在最近完成的三个日历季度内获得的工资, 以及最后一个完成的季度和申请的生效日期之间的时间. 这被称为“替代基期”(Alternate base period). 这通常是你最初提交的日历周的星期日.
- ✓ **你有资格使用替代基期(Alternate base period),如果:**
  - 1) 没有足够的工资在你的基准期 (至少\$4300)或
  - 2) 替代基准期(Alternate base period)导致你领取福利超过10%

### 谁是无资格领取失业金?

马萨诸塞州失业金计划提供失业金给各种各样的工人. 不过, 也有许多工人是不符合马萨诸塞州失业金的规则, 属于以下类别的工作人员无法符合在马萨诸塞州领取失业金:

- ✓ 提供教会服务和某些宗教组织的工人
- ✓ 参加非营利性管理工作培训计划的学生,或公共教育机构

- ✓ 就读在学校,大专或大学的财政援助计划内部员工,或类似的工作提供给学生的配偶,并在聘请时通知学生的配偶该职位没有提供失业金福利
- ✓ 州授权销售房地产经纪人员, 纯粹赚取佣金
- ✓ 纯粹赚取佣金的保险代理人 (除工业寿险代理人外)
- ✓ 独资和合作伙伴关系成员,包括有限责任公司唯一成员或有限责任合伙
  - ✓ 大多数18岁以下的孩子们帮母亲或父亲打工
  - ✓ 大多数人帮他们的女儿,儿子或配偶打工
- ✓ 独立承包商 (DUA 判断谁人是独立承包商)
- ✓ 在雇主的指导下独立工作自雇人士,
- ✓ 国家和地方政府的某些雇员, 如民选官员, 当选行政官, 立法机关或司法机构的成员, 灾难期间雇用的紧急雇员, 监禁或刑事机构的囚犯, 以及马萨诸塞州国民警卫队或国民卫队的成员
- ✓ 决策及顾问职位的政府官员

注意: 你没有资格领取福利当你不在美国的任何时间, 美国领土或加拿大, 你不应该在那个时候要求福利.



### 3. 申请要求失业金

#### 你应该什么时候申请失业金?

如果你已经离职,或你的工作时间表已经被减少,你应该在你的第一个星期失业或部分失业时申请失业金. 你的要求将在你已提交申请该日历周的星期日开始. 这个日期成为你的"有效要求日期". 如果你等超过了一个星期后申请失业, 它将推迟开始你的要求和失业金可能无法支付给你那些申请失业要求之前的星期.

#### 需要多久时间来处理新的要求

当你申请失业金, DUA向你列出的所有雇主请求们告诉关于你过去的工资和你离职的理由. 每个雇主有10天答复,如果雇主不在10日内答复,DUA可能会联络你或你的雇主对于任何缺失的工资信息. 如果之所以你不再受雇是由于某些其他原因,但不是因为缺乏工作, 你和你的雇主将被要求填写一份调查问卷解释你离职的情况,或工作时间表的改变.

一旦工资和离职信息填写完整,DUA计算你将会有多少失业金和你将会领取多久.一旦你申请失业金, 如果你仍然失业或工作时间减少,你必须每周继续要求,如果你符合条件,你将收到你之前要求的周, 除了第一个周(马萨诸塞州法律规定等待期).以后将有进一步的详细解释"等待期"是什么. 如果你在申请失业金正在处理中每周不要求福利,你可能没有资格领取那些周的失业金. 如果你的申请失业金没有问题, DUA将在3~4周发出第一次失业金给你.

#### 如何提出申请要求?

- 最快和最简单的方式申请失业金是在 [www.mass.gov/dua](http://www.mass.gov/dua) 网上UI Online申请. 网上申请可以使用在上午6点到晚上10点.

如果你没有电脑, 去当地的图书馆或一站式职业中心使用免费, 公开的电脑.

使用电话申请, 避免长的等待时间, 你可以在 [www.mass.gov/dua](http://www.mass.gov/dua) 安排一个回电.

- 你也可以打电话给失业电话中心申请失业金:
  - 打(617) 626-6800; 区号 617和 781
  - 打 (877) 626-6800; 区号 351, 413, 508, 774, 和 978

失业电话中心服务时间为周一至周五; 上午8:30至下午4:30. 对于听力受损的中继服务, 打电话给711. 电话中心也可根据要求提供语言服务.

- 需要工作人员私人帮助, 请去波士顿失业局门面中心, 位于:

The Hurley Building  
19 Staniford Street  
Boston, MA 02114

门面中心服务时间为周一至周五; 上午8:30至下午4:30.

当你打电话申请失业金时, 必须遵循下面列出的时间表.

如果你的社会安全号码的最后一个数字是:	分配日子打电话给电话中心是:
0, 1	星期一
2, 3	星期二
4, 5, 6	星期三
7, 8, 9	星期四
任何最后数字	星期五

### 创建你的 (**UI Online**) 网上失业帐户

当你第一次申请福利时, 你将被要求:

- 输入你的社会安全号码 (SSN)
- 创建一个密码, 密码必须包含至少8个字符, 包括以下内容:
  - 至少1个数字
  - 至少1个大写
  - 至少1个小写
  - 至少1个特殊字符 (例如: &!@#\*)
- 选择一个安全问题和答案.
- 你需要接受IRS条款, 将 √ 标记放在盒子的屏幕上表示同意.

重要是你要记住你的密码和安全问题和答案. 每星期,你将使用你的(**SSN**)社会安全号码和密码进入网上失业帐户(**UI Online**) 要求失业金.

如果你忘记密码,可以重设密码, 按忘记密码 “**Forget Password**”, 回答安全问题,并选择新密码.

### **你需要申请失业金的资料**

当你申请福利,你应该准备好提供以下的资料:

- ✓ 社会安全号码
- ✓ 出生日期(月,日,年)
- ✓ 家庭地址,电话号码和电邮地址(如果有)
- ✓ 你是否已经在过去**12**个月期间在马萨诸塞州或其他州申请
- ✓ 你以往过去的**15**个月内的雇主姓名和地址. 如果你重开一个要求, 你准备提供任何同样的就业资料自从你上次最后的要求后
- ✓ 如果你在过去的**18**个月内受雇于联邦政府,政府雇主给你离职时的**SF-8**和/或**SF-50**表格
- ✓ 你军队排出书**DD-214**表格,成员**4**, 如果你没有, 你可以在网上 [www.dd214.us](http://www.dd214.us) 要求你的**DD-214**
- ✓ 你不再做工的原因 或为什么你的工作时间已经被削减
- ✓ 最后一天做工的日期
- ✓ 你需要照料任何孩子的称名,出生日期和社会安全号码
- ✓ 外侨登记号码或验证书验证你是合法在美国工作,以及你目前合资格开始做工. 如果你需要了解更多,请游览 [www.mass.gov/dua/save](http://www.mass.gov/dua/save)
- ✓ 银行账户号码,路由或你的银行转帐号码(如果你想通过直接存款收到你的付款)

## **要求加入照顾子女**

如果你财政上有照顾子女,DUA可能增加你每周的金额. 这些被称为照顾津贴(DA). 根据这项津贴, 你的每周失业金金额会添加25美元, 照顾津贴不能超过50%你的每周失业金金额.

为了要求加入照顾的子女:

- ✓ 你必须是孩子的父母, 继父母, 养父母或法定监护人
- ✓ 在你的要求失业金生效之日起, 子女必须未满18岁或18岁以上因为子女有一个永久性的精神或身体残疾无法工作, 或年龄在18和24之间和子女在教育院校是一个全职的学生
- ✓ 子女必须居住在美国或美国领土或美国属地
- ✓ 你必须目前, 并已在申请福利之前的15个月内, 全部或主要支援照顾子女, 或根据法院命令作出贡献支援子女
- ✓ 并无其他人可能会在同一周要求这项照顾子女津贴.

## **在马萨诸塞州外申请失业金**

如果你曾在马萨诸塞州打工, 和已经转移到另一个州, 你仍然可以有资格要求失业金根据马萨诸塞州UI法律规定. 这类型的要求称为作为州际要求. 州际要求须待马萨诸塞州法律, 如果你还是居住在英联邦(The Commonwealth). 你可以使用网上申请或请打电话给失业金电话中心申请你的州际失业金.

## **不在国内咨询**

联邦法律禁止马萨诸塞州受理在美国境外, 波多黎各, 美属维尔京群岛和加拿大的申请. 你没有资格领取福利当你不在美国, 美国领土或加拿大, 你不应该在那个时候要求福利.

## **如何管理你的帐户和失业金**

申请人有一些方法可以进入我们DUA的服务. 以下列表描述我们的网上申请自动电话系统,和我们的代表可以帮助你们管理你们的帐户和失业金.

服务	网上申请	自动电话系统	人员
申领失业金	√		√
重开现有的要求	√	√	√
要求每周失业金	√	√	
提交每周求职记录	√		
检查帐户余额和申请状态	√	√	√
核实最后付款金额和日期	√	√	√
设立/更改付款方式:直接存款或借记卡	√	√	
选预扣税	√		√
更改地址	√		√
提交上诉 (也可以邮寄提交)	√		
以电子方式建立, 查看和回复你的UI文件	√		
要求1099G表格	√	√	√
添加供养子女	√		√
更改UI Online网上失业 密码	√	√	
更改密码或PIN		√	

## 你如何与DUA沟通

**DUA** 发送的信件有许多是有最后期限回应. 请你仔细读所有的信件, 并立即回应任何有时间性的信件. 如果你不准时回应, 可能会耽误你的失业金, 或导致你成为不符合资格领失业金. 你一定要保持所有有关申请的文件.

你可以使用电邮或邮件提交文件给 **DUA**.

电邮	邮件
扫描你的文件成 pdf 格式, 并保存在你的电脑.	输入 <a href="http://www.mass.gov/dua">www.mass.gov/dua</a> , 进入你的 UI Online 网上失业帐户.
输入 <a href="http://www.mass.gov/dua">www.mass.gov/dua</a> , 进入你 UI Online 网上失业帐户.	从你的 UI Online 网上失业主页 · 找 “View and Maintain Account Information”.
从你的 UI Online 网上失业主页 · 去找 “View and Maintain Account Information”.	按入“Monetary and Issue Summary”.
按入你想提供文件的待处理问题 (如果有多个问题正在等待处理).	按入你正在回应问题 的超链接
选择 “Upload” .	你放√ 符号, 以获得一张扫描封面.
按“Browse”按钮, 并选择文件的来源. 按两次文件名 · 然后输入文件简短介绍.	按入 “Submit”. 请确保你的弹出式窗口拦截器已关闭 (pop-up blocker).
选择来源 · 添加收到的日期 · 然后 “Upload”.	打印扫描封面, 将你的文邮寄回 DUA.

## **DUA如何与你沟通**

有几种方法DUA将与你沟通关于你的失业金要求. 你会自动收到信件,除非你选择电邮. 有时候,我们可能会通过电话广播讯息联系你,如果我们有更新或重要的信息关于失业金.

方式	描述
电邮	强烈鼓励电邮, 因为它可能导致更快的处理和付款
	你可以要求电邮收所有的通告,在网上更新你的个人信息, 或打电话给电话中心. 如果你选择以电邮收你的信,电邮将会提醒你当你有信. 电邮将会提醒你登录到你的UI Online帐户查看你的信.
	要注册电邮方式,入UI Online,选择“查看和维护”(View and Maintain),并改变你的偏好.preference), “Contact Information”以下,选“Electronic”.
	<b>注意:</b> 电邮只有提供英文版本
邮件	你会通过邮件自动收到信除非你选择电邮.
电话	将通过电话联系你如果有具体问题关于你的要求.
网上	请定期查看我们的网站和UI Online网上更新

#### 4. 关于你的失业金

本节重点介绍三个方面判断和维护你的福利

- ✓ 计算你有资格领取的失业金数额
- ✓ 领取你的失业金
- ✓ 要求每周失业金



##### 计算你有资格领取的失业金数额

每个申请人有权领取不同的失业金数额. 你每周有资格领取的失业金数额称为你的每周失业金数额. 你的每周福利金额在你基准期间的平均每周工资的50%计算. 这些概念将在本节进一步解释. 每周失业金数额不能超过在法律允许的最高数额,目前每周最高数额定为\$769.

##### 计算每周你将收到的失业金数额

你可以通过以下步骤确定你的每周失业金数额:

**第1步骤：列出你在过去4个季度中工作的工资总额. 例子:**

季度 1	季度 2	季度 3	季度 4
\$7,800	\$7,800	\$8,840	\$10,000

**第2步骤: 列出你过去4个季度中工作的工资总额. 例子:**

季度 1	季度 2	季度 3	季度 4
\$7,800	\$7,800	\$8,840	\$10,000

两个收入最高的季度

在这个例子中, 第3季度和第4季度是两个收入最高的季度

$$\$8,840 + \$10,000 = \$18,840$$

**注意: 如果你在2季度或更少季度工作, 使用最高工资的季度 .**

**计算你将收到每周失业金数额**

你可以通过以下步骤确定你的每周失业金数额:

**第3步骤: 最高的两个季度的总和除以26**

合併季度的週數.

$$\frac{\$18,840}{26} = \$724.61$$

在這個例子中 \$724.61 美元是你的平均每週工資.

**注意: 如果你在2季度或更少季度工作, 最高的两个季度的总和, 除以13週以确定你的平均每周工资.**

**第4步骤: 拿第3步骤3每週失业金数额减掉一半.**

$$\frac{\$724.61}{2} = \$362.30, \text{ 四舍五入至} = \$362$$

**\$362** 是你的每周失业金数额.

如果你的平均每周工资是:

你每周最多的失业金数额是:

\$650	\$325
\$984	\$492
\$2,000	\$769
\$3,000	\$769

## 计算你将在UI下领取的总金额

你可以领取你的一年总额福利被称为你的最高数额. 你的最高数额是你每周失业金数额30倍或你基准期间总工资的36%, 在2之间选择较小的一个.

下面的示例显示如何确定你的最高数额.

### 情况A: 如果你的每周领取数额是 \$362美元,这个数字乘30倍

$$\$362.30 \times 30 = \$10,860$$

### 情况 B: 36%一般主要周期总工资

$$\$7,800 + \$7,800 + \$8,840 + 10,000 = \$34,400 \text{ (总工资)}$$

$$\$34,440 \times \$0.36 = \$12,398$$

由于10860美元小于12398美元,你的最高数额会是\$10,860.

## 计算你能够领取多久失业金

计算你能领取多久失业金是拿你最高失业金数额除以你每周失业金数额.

申请人可以领取全部失业金是30周(延长失业期间限26周). 然而,许多人享受不到30周.

例如: 你的最高失业金数额是10860美元,你的每周失业金数额是\$362.

$$\underline{\$10,860} = 30 \text{ 周}$$

$$\underline{\$362}$$

在这个例子中,你将有资格领取30周,每周是\$362美元.

例如: 你的最高失业金数额是\$8,688,你的每周失业金数额是\$362.

$$\underline{\$8,688} = 24 \text{ 周}$$

$$\underline{\$362}$$

在这个例子中,你将有资格领取24周,每周是\$362美元.

## 预扣子女抚养费

法律规定,当DUA收到被指控管理“社会保障法”第四卷D部分的儿童支援执法机构(CSE)的扣缴令时,DUA可以从失业金中扣除儿童抚养费.

## 联邦及州所得税预扣税

你的失业金是应纳税的. 你可以选择从你的每周的失业金扣除联邦或州所得税,通过 UI

Online填写扣缴税款部分, 或打电话失业电话中心. 你可能需要支付每季估计的税给联邦及州所得税. 你收到一年失业金之后,DUA将在1月31日之前发送1099给你.

## 领取你的失业金

如果你符合条件,你会在大约3到4个星期申请失业金后领取你第一次失业金支票.所有其他付款将直接存款或在借记卡. 除非你要求直接存,否则你将自动收到一个借记卡. 你可以随时要求直接存款或借记卡按登录到你的UI Online帐户,或打电话认证.

**注意:** 你有12个月的时间来收你的失业金, . 如果你不套现你的支票, 或激活银行卡. 支票资金和/或存入非活动借记卡的任何未使用的资金将被退回到信托基金.

## 如何设立,取消或改变直接存款资料

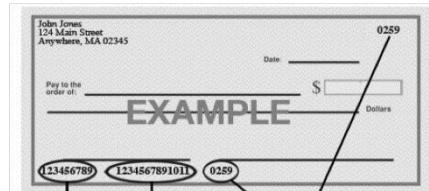
你可以到你的 UI Online 设立帐户,

更改或取消直接存款,或打电话给电话认证

. 要设立或更改直接存款,你会被要求提供你的银行的 9 位数字的路由号码和你的银行帐户号码.不要输入见抽查上图中支票号码.

如果你想你的 UI 福利存入储蓄帐户,

请联系你的银行拿到路由和帐户号码.



9位路  
由数字

帐号 1-17  
数字

不包括支票  
数字

当你注册直接存款,有九日帐户检定周期在你注册直接存款和你的失业金电子方式发送到你的银行的日子之间. 这个时间段是用来确认你的帐户资料和你的银行路由/转帐号码.

## 了解你的付款方式

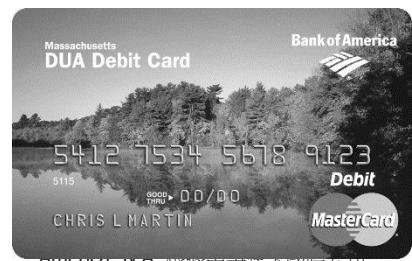
直接存款	DUA万事达借记卡®
随着直接存款,每周的失业金电子存入你的支票或储蓄帐户	除非你选择你的失业金直接存入你的银行帐户,否则失业金会邮寄通过DUA万事达卡借记卡.
直接存款,可以让你更方便地存取你的资金从自己的银行帐户	你已经有资格获得这个充值的万事达借记卡 - 不需要信用检查或银行帐户. 你失业金付款自动存入卡.

## 使用你的失业(DUA Debit) 卡

你可以使用DUA Debit卡购买, 套现现金. 你可以在任何显示万事达标识的ATM或银行

套现现金. 你可以免费使用DUA Debit卡在任何美国银行或Allpoint自动取款机. 如果使用在其他银行或ATM机, 就会有服务费. DUA Debit卡没有任何费用.

请通过 <http://tinyurl.com/chinesedebitcard>, 了解更多有关直接存款或的 DUA Debit 卡.



AMERICA, N.A.,根据商业下国际公司的牌照发出.

### 重新获得失业金资格:

如果你的申请失业金被拒绝是涉及你的离职, 你可以通过以下的要求再次重新获得失业金资格:

- ✓ 获得新的工作, 有至少工作八个星期, 在八星期期间, 你并有工资总额等于或超过每周失业金数额.
- ✓ 申请一个新失业金要求. 如果你的一年失业金已经结束, 你必须申请一个新的要求. 如果你仍然在你的今年福利内, 你必须重新打开你目前的要求.

### 等待周

马萨诸塞州的法律要求在你申请失业金后有1周的等待期. 1周等待期是你符合所有资格要求, 并要求第1周的失业金. 即使你失业了只有1周, 你必须要求该周的失业金以满足你的全年1周等待期. 在你的全福利年时间, 你只需要1周等待期, 即使你的要求是无效的和你重开了好几次.

### 要求每周失业金

申请后, 每周你都必须要求失业金. 如果你不按时要求, 你可能没有该周的失业金. 有两种方便的选项要求你每周的失业金:

- ✓ 通过[www.mass.gov/dua](http://www.mass.gov/dua) 进入你的UI Online帐户. 你可以进入任何一天在6:00时上午至10:00下午之间.
- ✓ 或打电话给失业金电话中心617-626-6338. 你可以上午6:00至下午10:00之间打电话.

一旦你已经申请失业金, 当你是全部或部分失业, 你必须每个每周要求失业金. 星期天是第一天你可以要求前一周的失业金. 你必须在你要求的一周的21天之内要求福利, 或者没有福利支付给你那段时间. 如果你两个星期连续不要求失业金, 你可以进入你的UI Online帐户, 使用电话认证(Telecert), 或通过失业金电话中心重新要求.

当要求失业金, 你必须报告税前工资, 和该周收到的任何收入.

- 你必须报告该周的所有的工资(周日至周六),即使你尚未收到.
- 如果你报告自雇工资,只报告税后的工资.
- 你必须报告所有的收入,除了社会福利金.不同类型的收入可能会导致收到少失业金,这些收入包括遣散费,假期工资,养老金和公司买断支付.

注意: DUA采用了多种方法来测试未报的工资和收入.不如实报告收入和就业将受法律惩罚.

如果你使用的UI Online,你将收到一个确认画面当你完成你的失业金要求.如果你使用失业金电话系统,当你完成你的失业金要求,你会听到一个确认留言.当你离开系统时,一定要听到确认消息.

当你在国外,它的领土或加拿大那段时间,你是没有资格领取失业金,你不应该在那段时间要求失业金.

## 维持失业金

### 1. 报告你的兼职工资而同时领取失业失业金

如果你要求失失业金周期间而做兼职,你可能仍然可以领取失业金,如果你的工资总额(税前工资总额)是少于每周领取失业金金额.超过每周失业金金额的1/3以上的任何工资(也被称为"无视收入"Earning Disregard),是被从每周失业金数额扣减美元对美元.这可能发生在你的部分失业金付款.

如果你在任何安排定的周做全职工,你会被认为是"全职"工作,不管你的工资是多少,你将无资格在那个周要求失失业金.全日制工作一般每周工作35至40小时.如果你平时的全职工时间表是全日制,你是全职工工作人员.

下一个例子说明如何计算你的每周失业金数额考虑到任何工资扣除.

#### 第1步骤: 计算工资扣除

例如:如果每周失业金数额为\$270和你的周薪是\$120美元.

每周失业金数额	\$270
工资不算	\$90 (1/3 of \$270 = \$90)
每周工资	\$120
超过限制工资	\$30 (\$120 - \$90 = \$30)

#### 第2步骤: 计算每周失业金

每周失业金数额	\$270
减去超过限制工资	- \$30
预测每周失业金数额	= <b>\$240</b>

**重要提示:** 如果工资/假日假期的工资等于或超过你每周失业金数额,那一周你将没有失业金. 你需要报告所有的工资,即使该工资不影响你每周失业金数额. 如果你的工资超过你每周的福利数额,你必须使用的用UI Online,使用电话认证(TeleCert),或通过电话要求失业金中心)重新打开你的要求.

## 2. 参加职业中心研讨会

你可能会被要求在马萨诸塞州的一个一站式就业中心参加一个研讨会以帮助你找到一份工作. 此次研讨会的主要目的是连接你同在美国马萨诸塞州的许多求职可用资源一站式就业中心. 如果你收到通知,你必须在信中说明的截止日期前报到. 如果你没有及时报到预定的研讨会,这可能会导致延迟你本周的付款. 请打电话给事业中心研讨会调度系统自动化电话1-800-653-5586,或当你收到通知后,去你当地的职业中心安排你的出席.

## 3. 参与找工作活动

马萨诸塞州失业援助(DUA) 要求您满足资格条件:

- 每星期至少找3个工作. 您必须在3个不同日找工作.
- 保留一份找工作的活动记录.
- 保留相关您的工作搜索副本，包括
  - 邮电给潜在性雇主
  - 工作申请收据
  - 招聘信息
  - 招聘会
  - 网络信息
- 打印所有工作搜索的完整副本,并提供支持文件给您的职业中心.
- 提供您找工作记录, 支持文件给马萨诸塞州失业援助(DUA).

有一个找工作活动标本提供给您在本指南的最后一页,以帮助您跟进找工作活动. 最有可能您已经找很多工作,但是每周您只需要列出三个不同日的找工作活动.

如果您需要额外的找工作记录表,请到我们的网站:[www.mass.gov/dua/worksearch](http://www.mass.gov/dua/worksearch) 获取一个副本.

您可能需要与职业中心注册. 要找到近您的职业中心,请打电话给1-877-US-2JOBS,或

请到我们的网站: [www.mass.gov/careercenters](http://www.mass.gov/careercenters).

如果您通過一般工會取得工作,您需要與您勞動組織保持联系. 要保持与他们的联系,您必須是有良好信誉的成員,并有资格有一个推荐. 马萨诸塞州法律要求您保持联系您的工会和记录下所有的工作机会.

如果您不需要找工作, 因為您有一个明确的**28**天内返工日期,您必須让您以前的老板知道您隨時上班, 他怎能如何联络您上班时间表.

如果您是一个暂时解雇员工,您以前的老板沒有明確告訴您在**28**天内上返班. 您必須给您的旧老板您的联络号码,并找其他工作. 联络您的旧老板并不构成您有找工作; 您仍必须联络其他有雇用的雇主.

如果您居住在外州并不通常来回马萨诸塞州, 您需要在您居住的地方登记失业.

#### **4. 能够工作**

你必须能够工作. 如果你是生病而无法工作,你可能不能领到该周的失业金.

#### **5. 可随时工作**

你必须做好准备并愿意上班. 如果你正常上班时间有限制, 或拒绝一份工作因为工钱 ,你可能不能领到该周的失业金.

- 通知DUA如果你报名参加上学**

上学可能会影响你领取失业金资格. 你必须通知DUA如果你上学,报名上学,或是不再参加DUA批准全日制培训训练.

- 当你是在国外而领到失业金**

当你在国外,它的领土或加拿大那段时间,你是没有资格领取失业金,你不应该在那段时间要求失业金

#### **6. 查看或修改你的帐户资料**

你必须尽快通知DUA如果你的个人联络资料有改变. 你可以进入到你的UI Online帐户以更新你的资料,或打电话给失业金电话中心.

#### **5. 上诉**

##### **提出上诉初步的判定**



如果DUA的判断你不是有资格领到失业金,你将收到一份不合格通知书,随着通知书是一份如何提出上诉.

你必须在收到通知的邮件日期**10**个日历日内提交上诉. 有两种方式提起上诉, 你可以登录到你的UI Online 账户提出上诉,或者你也可以填妥一份书面请求邮寄给DUA提出上诉.

请注意，如果你的申请获得批准，你的前雇主有权上诉决定批准你的失业金。如果你的前雇主提出上诉，DUA将安排听证会，并将通知你和你的雇主出席。DUA将通过你之前选择的通信偏好通知你，其中包含有关听证会日期，时间和地点的信息。

重要的是你出席任何听证会，因为决定你新的资格将定于在这次听证会上。如果你不参加听证会，决定将定于你的前雇主提供的证据。如果在听证会上决定你没有资格领取失业金，你的失业金将立即停止，你可能需要退还以前支付给你的失业金。

如果你仍然失业同时等待有一个听证会，你必须继续每周要求你的失业金。如果你的初始决定是扭转，你将不会领到你没有要求的失业金的周。

## 听证会

如果你要提出上诉的判定，你将会收到从听证部门寄给你一份上诉确认信。当听证部门收到你的申诉，听证部门将安排一个听证会和将邮寄通知你日期与时间。听证会是由评论考官们采用当面或电话听证。听证会结束之后，考官会将会发出决定书基于在听证会上采用的文件和信息。

## 审阅董事会

有几个级别的上诉。如果你不同意听证部门的决定，你有30个日历天向评审董事会上诉。你可使用你将收到的上诉申请表向评审董事会申诉或者进入你的UI Online帐户申诉。

如果评审董事会接受审查你的案件，它将会采用从听证会部门的案件资料来作出决定，包括听证会的录音。当评审董事会发出的决定结果，这个结果包括指示关于如何申诉到法院。

你可以向地方法院提出申诉，如果评审董事会拒绝接受审查你的案件。要了解更多有关评审董事会，请访问我们的网站：[www.mass.gov/dua/bor](http://www.mass.gov/dua/bor)。

## 你拥有代表人的权利

如果你有代表在任何上诉级别，这是非常重要的你尽快安排代表形式。你选择的授权代理，如律师或辩护人他们可以代表你。请联系你当地的律师协会或法律宣传组织寻求帮助。DUA不能推荐代表人给你。律师或代理人提供服务的费用有联系上诉听证部或评审董事必须之前由DUA批准才可以成为缴付。

对于收费审批要求,应直接向以下请求:

听证会层次	评审董事会
DUA Director's Suite, 3 <sup>rd</sup> Floor Fee Approval Requests 19 Staniford St. Boston, MA 02114 Or Email: section37fee@state.ma.us	Department of Unemployment Assistance Board of Review, 4th Floor 19 Staniford St. Boston, MA 02114

## 6. 超额付款

如果你超领失业金会发生什么问题?

如果DUA稍后确定你是没有资格领取这些钱,那么让你成为超领失业金. 即使超领失业金不是你的错,你将会被要求偿还所有的钱. 如果你超领失业金,你将会收到一个“重新确定通知书”,本通知将解释原因和调查结果,以及超领多少周和多少钱,以及任何可能的处罚.

如果确定超领是你的过错,你將收到“调查过错通知书”. 你將必須每月偿还罰息1%的超领数额. 此外,你會被取消领取未來的那些周.

如果你相信你没有超领或者超额数额是不正確,你可以在你收到这封重新確定不合格通知书10天之内提出上诉. 要提起上訴,你必須按照重新裁決通知的指示.

### 偿还这笔失业金

如果你未能偿还你的超額失业金数额,DUA可能会拦截你的州所得税退款,和扣留你的每周要求的失业金,直到你偿还这笔失业金超額數額.

#### 选项来偿还失业金超額

網上	通過支票或匯票
使用UI Online網上賬戶,你将会能夠選擇償還的选项,允许你使用你的支票或储蓄账户偿还.	寄支票或匯票(請勿郵寄現金)到: Massachusetts Department of Unemployment Assistance, Attention: Benefits Collection Department 19 Staniford Street Boston, MA 02114

為了確保適當信用到你的帳户,请在支票或匯票上面写下你的UI要求識別號碼. 如果你無法全面償還超額的数额,你可登錄到你的UI Online帳戶或接觸失业金电话中心要求償還計劃, 或者申请“超額豁免請求书”.

## 检出欺诈和报告欺诈

法律规定惩罚你未能如实汇报你的收入和就业当你申请失业金时. DUA使用许多不同的资源以预防和发现欺诈领取失业金,包括:

- ✓ 从雇主新聘请的报告
- ✓ 与雇主的工资比较
- ✓ 市民通过电话,邮件,传真,电邮,或在网上表格提供信息
- ✓ 其他州和联邦机构的记录比较,包括社会保障局,惩教署,和其他机构 你可以使用下列方法之一呈报个人欺诈领取失业金,或雇主没有汇报员工的收入.
- ✓ 填妥一个DUA欺诈热线网上投诉表格 [www.mass.gov/dua/fraud](http://www.mass.gov/dua/fraud)
- ✓ 拨打欺诈热线: 1-800-354-9927
- ✓ 电邮: [uifraud@massmail.state.ma.us](mailto:uifraud@massmail.state.ma.us)
- ✓ 写信给: UI Program Integrity, P.O. Box 8610, Boston, MA 02114

## 7.其他UI程序

### 培训机会计划



如果你需要获得新的技能才能成为再就业,你可能会获得培训机会计划(TOP)的福利,如果你参加全日制,审批计划. TOP允许DUA豁免你搜索工作如果你符合某些的资格要求. 如果你符合条件,你将会继续获得你的福利当你在批准DUA培训. 此外,如果满足某些条件,TOP 将会让你获得高达26周的额外失业金(再培训延长期限福利)而全日制上学. 请注意, DUA是不资助培训费用.

如果你正在申请延长你的福利和要求豁免搜索工作,你必须:

**寻找一个认可的培训将为你准备找到一份工作.**

- ✓ 寻求协助在任何一个一站式就业中心或在 [www.mass.gov/jobquest](http://www.mass.gov/jobquest) 寻找JobQuest 找一个培训计划.
- ✓ **填好并提交培训机会计划申请书,**你必须在你收到第一个的20周失业金期间申请培训机会计划.

了解更多有关该计划的资讯,或如何申请,请进入 [www.mass.gov/dua/training](http://www.mass.gov/dua/training),

打电话给理赔中心,或拜访一站式就业中心. 请注意,申请表格有一个部分是必须由学校完成.

### 马萨诸塞州的一站就业中心

马萨诸塞州一站式就业中心是一站式就业中心网络系统位于全州. 一站式就业中心

提供就业服务该服务让你有一个适合环境中做工作搜索. 就业指导中心的工作人员都致



A proud partner of the american jobcenter network

力于帮助你成为再就业.

一站式就业中心提供各种免费服务给任何客户,包括:

- ✓ 工作搜索援助
- ✓ 事业规划资料
- ✓ 有合适的仪器来帮助你进行有效的工作搜索
- ✓ 提供寻找工作的技巧讲习班,包括面试,网络和简历写作
- ✓ 有基本电脑培训
- ✓ 与招聘雇主接通招聘机会,招聘展销会,和推介服务
- ✓ 有目前全州和本地就业市场的资料
- ✓ 有资源以帮助你找到合适的培训机会
- ✓ 存取资源室服务 如有:招聘,企业名录,互联网接入,电话,传真机,复印机给客户使用



中心的营业时间会有所不同. 要找到你附近的职业中心,请参阅本指南后面的列表,或打电话1-877-US-2-JOBS 或去: [www.mass.gov/careercenters](http://www.mass.gov/careercenters).

## 8. 常见问题



### 1. 我收遣散费. 我是否可以同时领取失业金?

在大多数情况下, 在同一个周你不能领取遣散费和同时领取失业金. 如果你不合格领取失业金因为你领取遣散费,你的福利年将会被延长以补偿你被取消资格的周由于你领取遣散费. 如果你的遣散费是,根据你释放你的雇主今后所有的要求, 在同一个周你可能能够领取遣散费和同时领取失业金.

### 2. 社会保障,养老保险,退休福利是否影响我的失业金资格和福利?

社会保障退休福利是不会影响你的每周的失业金. 不过,你收到任何的养老福利金是可能会受影响你的失业金. 你必须通知DUA如果你领取养老金.

### 3. 我的工作时间已被减少. 我是否有资格要求失业金?

如果你工作时间表被减少,你可能有资格享受福利. 你可以领取全额当你没有做工的周,或领取部分的福利当你的工作时间表少于一个全职时间表. 一般情况下,你必须要经历至少减了你的做工时间/工资的1/3才能收到最低限度的福利. 你的实际资格不能确定直到你申请福利.

### 4. 兼职工作如何影响我的失业金?

你必须报告你报税前的工资(也称为报税前的工资),在你做工一周内,不管何时工资实际上将支付给你,你必须上报你的报税前的工资当你请求失业金.超过你每周失业金金额的1/3的工资将导致在你的每周失业金金额美元对美元的减少.

## **5. 是否有可能被取消資格 因為沒有回答事實調查問題？**

是的，你可能是被取消資格 因為沒有回答 調查問卷上, 由DUA工作人員說明了截止日期.

## **6. 如果我申請失業金之後接受了一個全職合同工作，合同結束之後我將是否能夠領取失業金？**

如果你的工作合同在福利年度到期之前結束(你最初申請福利金一年後), 你可以再重開你的要求. 你有直到你的福利年度底要求任何福利金. 如果你的福利年度已經結束而你依然正在工作, 你必須再次申請新的福利, 和根據你最近的就業將做出一個新決定關於你是否有資格.

## **7. 如果我有另一份工作選擇離開我現在的公司, 和加入新的公司後不久被裁員, 我是否將會能領取失業金？**

如果你是被新的公司裁員和你申請失業金, 你將會被要求提供一連串在過去的15個月期間的雇主. 你的資格將會被確定根據你最近的工作, 以及以前與其他的雇主, 和申請福利12至15個月之前的就業和工資.

## **8. 我是一個獨營東主, 開始一個新的生意過程中, 但預期幾個月時間不會有任何收入. 我目前正在領取失業金. 该生意是否會否影響我的失業金資格和福利？**

失業金的資格是基於幾個因素. 當中的因素要求你能工作, 你是可隨時工作, 幷積極進行尋找工作. 如果你不再隨時可以做其他工作或尋找工作因為你自己的生意需求, 你可能沒有資格領取失業金.

## **9. 我在另一個州工作. 我可以在哪裏申請失業金？**

如果你純粹在另一個州工作, 你將需要同該州提交申請.

## **10. 我在一年內有兩次裁員. 我是否可以申請兩次的失業金？**

一旦你申請失業金, 它的有效期是為一年. 你可以在該年內要求打開或關閉你的失業金要求, 取決於你的就業和可用性狀態. 你的福利要求可以用直到你用盡所有的失業金或者直到你的福利年度已過期, 以先到者為準.

## **11. 我不是美國公民. 我是否享有失業金？**

你必須提供信息你是合法在美國工作才能領取失業金.

## **12. 我需要在領取失業保險福利期限去旅行一個星期. 我應該怎麼辦？**

如果你是不可隨時工作, 幾乎沒有積極尋找工作, 請不要在那個星期要求失業金. 當你旅行返回時, 你可以要求下一周的失業金.

## **13. 我在美國外地旅行, 我應不應該要求那些周的失業金？**

當你在國外, 它的領土或加拿大那段時間, 你是沒有資格領取UI福利, 你不應該在那段時間要求失業金.

## **14. 我收到錢, 但我的申請仍然有待處理的資格問題. 為什麼我收到錢？**

有時如果我們無法作出資格決定之前及時解決你的問題, 有時先給你付款, 總有一種可能性, 如果以後決定不符合條件, 你可能需要償還.

## **15. 為什麼我幾個星期收到了錢，有其他幾個星期我沒有？**

有時候審查有不止一個資格問題，或問題可能會影響 超過一個星期，付款並不總是同時發布.

## **16. 我是否必须纳税失业金税？**

是的. 你的失业金要纳联邦和州所得税. DUA不会自动预扣税款. 当你申请失业金时,你可以要求联邦和/或州所得税代从你每周失业金扣留. 联邦所得税扣留10%率,在和州所得税扣留5.1%率.

## **17. 我是否需要继续 子女抚养费当我正在领取失业金**

如果税务部门提醒DUA子女抚养费已经由法院命令,子女抚养费将从你的UI福利扣除.

## **18. 我的配偶在同一时间被裁员. 谁应该要求子女抚养津贴？**

你们两个不可以同一时间要求抚养津贴. 你和你的配偶谁人提供了孩子主要支持,那个人可以要求孩子抚养津贴. 当你申请福利的时候要求扶养津贴,你将需要你孩子的社会安全号码和出生日期.

## **19. 有什么发生如果我的雇主纠纷我的要求？**

由你和你的雇主提供的信息用它来作出初步决定你的资格. 如果你合资格,你将收到福利金除非后来在上诉过程中才发现你是不符合资格,此时,你可能被要求偿还你所领取的福利金

## **20. 当我收完我的失业金会有什么发生？**

UI是一个临时的福利计划. 重要的是你马上开始找工作,并保持积极的求职,同时领取失业金. 一站式就业中心是在这里帮助你. 就业中心提供的多种服务,以协助你寻找新的工作,你应该好好利用这些服务. 虽然你可能不再有资格领取失业保险福利,你可能会有资格获得马萨诸塞州从其他机构的协助. 打电话给211或去 [www.mass211help.org](http://www.mass211help.org) 以获取更多信.

## **21. DUA可以帮我找到一份工作吗？**

整个马萨诸塞州一站式就业中心提供帮助. 你可以学习新的求职技能,了解提供的培训课程,并搜索目前的工作机会,通过各种资源. 注册职业中心研讨会,了解各种各样的服务,可以帮助你与你的求职或参观网站: [www.mass.gov/careercenters](http://www.mass.gov/careercenters).

## **22. 是否有专门为退伍军人服务？**

位于一站式就业中心的退伍军人的专家. 它们可用来帮助退伍军人组织他们的求职,设计一个个人的就业计划,打磨他们的求职技巧,和开发工作的线索. 退伍军人的服务是个性化以满足退伍军人.

## **23. 我如何更改我的PIN码或密码？**

若要变更你的TeleCert PIN密码对于进入TeleCert,打电话给 617-626-6943. 在UI Online 更改你的密码,请选择“忘记密码”的选项,回答安全问题,选择一个新的密码.

## **24. 我刚刚得到一个全职工作. 我如何关闭我的UI要求？**

如果你想关闭你的 UI 福利,停止付款要求,你的要求将自动关闭.

**替代基期**

工资付在三个最近完成的日历季度的时间，加上最后结束的季度和有效要求的日期之间的时间。如果使用一般主要周期你金额方面不合资格获福利,将有资格使用另一种周期,DUA将自动使用这个方法确定你的福利. 此外,你还可以选择使用另一种周期如果你提供可靠的證明,显示出你的最高赔失業金數額将增加至少10%.

**上诉**

请求听证会或审查决定. 上诉可能会质疑你获得失业金的资格,或你收到的金额.

**每周平均工资**

公式由法律既定基于工资总额已付在一般主要周期内.

**最高金额**

总金额你可能有资格领取在福利年内如果你符合所有其他法律要求的资格.

**基准期**

福利年开始前的52周期间.

**福利年份**

52周福利生效日期后.

**福利期限**

你可以接受 UI 的福利的最多周数. 这是由你的最高赔偿额除以每周福利金额. 要求人可以得到完整的最高 UI 福利周数为30周. 据封顶26周在延长失业福利.

**收入**

福利年内赚的钱.

**生效日期**

这是你的要求开始的日期. 这是在你申请福利金日历周的周日.

**问题**

问题关于你的福利资格.

**最高福利金额**

最高福利金额你可以接收在一个福利年份.

**金额资格**

你的福利资格基于工资和/或你被雇用在基期内的长短时间.

**超额**

福利金超出你的合法享有.

## **部分福利**

福利付款比你每周金额少,因为你的兼职收入.

## **部分失业**

工作少于你的正常工作时间,或工作收入少于正常一个星期的全职工作金额.

## **个人识别号码(PIN)**

电子签名让你存取关于你的要求资讯.

## **一般主要周期**

你的要求立即生效日期前的最后四个完成季度. 金额是基于在此期间的工资计算.

## **分离的原因**

你之所以成为失业.

## **社会安全号码(SSN)**

的唯一的身分证用于进行处理要求福利.美国联邦国税局(IRS)所要求DUA守则1954年经修正26 USC85, 6011(a), 6050(b), 6109(a)要求社会安全号码在处理付款.

## **失业金电话认证**

电话方式要求每周的福利.可提供英语,西班牙语,葡萄牙语,和粤语TeleCert电话核证.

## **总数失业**

整整一个星期你没有工作,赚不到工资,或工作少于全职间表,收入不超过UI法律允许状态下.

## **培训机会计划**

计划允许你提交职业培训计划或学习 会增加你再就业的机会.

## **工资**

所有收入,包括工资,花红,房间津贴.

## **等待期**

失业你不接受补偿的第一周,但符合资格要求收UI福利.

## **每周赔偿额**

你有资格接受每个星期金额福利不包括任何家属津贴.它等于你平均每周工资的50%, 上升到目前的最高金额.

## 10. 快速参考服务选项

如果你需要:	你应该:
提出要求	
请求/改变扣缴所得税从 UI 付款	录到 UI Online, <a href="http://www.mass.gov/dua">www.mass.gov/dua</a> 或打电话 1-877-626-6800 免费电话区号 351,413,508,774,或 978,或打电话 1-617-626-6800 从任何其他区域代码.
重新打开你的要求*	*也可通过电话证明:1-617-626-6338
更改你的地址	
更改付款方式*	
添加孩子	
要求1099G 表格	
要求每周福利	登录到UI Online <a href="http://www.mass.gov/dua">www.mass.gov/dua</a> 或打电话电话核证TeleCert 617-626-6338 (可提供英语,西班牙语,葡萄牙语,和粤语) 每周7天,从上午6:00到下午10:00.
验证你的UI付款状况	登录到UI Online <a href="http://www.mass.gov/dua">www.mass.gov/dua</a> 或打电话付款状况线617-626-6563
更改你的PIN码(个人识别号码)	打电话 密码服务线617-626-6943,每周7天,从上午6:00到下午10:00.
获取有关健康保险援助或健康申请Massachusetts Health Connector计划	拜访 <a href="http://www.MAHealthConnector.org">www.MAHealthConnector.org</a>
对于涉及子女抚养费扣除额的问题	儿童支持热线 617-626-6393
举报诈骗	填妥一个DUA 诈骗热线网上投诉表格 <a href="http://www.mass.gov/dua/fraud">www.mass.gov/dua/fraud</a> 或打电话诈骗热线 1-800-354-9927
获取关于上诉听证署的资讯	联系听证会办事处: - Boston: 1-617-626-5200 - Lawrence: 1-978-738-4400 - Brockton: 1-508-894-4777 - Springfield: 1-413-452-4700
董事会审查上诉信息	拜访 <a href="http://www.mass.gov/dua/bor">www.mass.gov/dua/bor</a> 或打电话617-626-6400

查找你附近的职业中心	在网上 <a href="http://www.mass.gov/careercenters">www.mass.gov/careercenters</a> 或打电话1-877-US2-JOBS
听力受损协助	打电话1-800-439-0183 或 711

周日开始(日期)

- 到周六(日期):

日期	职位	工资	機構名稱/地址/機構/網站	联系方式	結果
#1				<input type="checkbox"/> 网絡 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 電郵 <input type="checkbox"/> 邮件 <input type="checkbox"/> 親自上門申請	
				<b>联系人:</b>  <b>联系电话:</b> 联系電郵	<b>采取行动:已经</b> <input type="checkbox"/> 提交工作申请 <input type="checkbox"/> 问关于现有的工作 <input type="checkbox"/> 招聘会 <input type="checkbox"/> 社交网络 <input type="checkbox"/> 其他 _____
#2				<input type="checkbox"/> 网絡 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 電郵 <input type="checkbox"/> 邮件 <input type="checkbox"/> 親自上門申請	
				<b>联系人:</b>  <b>联系电话:</b> 联系電郵	<b>采取行动:已经</b> <input type="checkbox"/> 提交工作申请 <input type="checkbox"/> 问关于现有的工作 <input type="checkbox"/> 招聘会 <input type="checkbox"/> 社交网络 <input type="checkbox"/> 其他 _____
#3				<input type="checkbox"/> 网絡 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 電郵 <input type="checkbox"/> 邮件 <input type="checkbox"/> 親自上門申請	
				<b>联系人:</b>  <b>联系电话:</b> 联系電郵	<b>采取行动:已经</b> <input type="checkbox"/> 提交工作申请 <input type="checkbox"/> 问关于现有的工作 <input type="checkbox"/> 招聘会 <input type="checkbox"/> 社交网络 <input type="checkbox"/> 其他 _____